# ……………………….dnia……………………….

# Komornik Sądowy

**przy Sądzie Rejonowym w Pruszkowie**

# Lucyna Goch

**Kancelaria Komornicza nr XV w Nadarzynie**

**ul. Graniczna 2 lok. U/1.19, 05-830 Nadarzyn**

WNIOSEK O SPORZĄDZENIE SPISU INWENTARZA

# WNIOSKODAWCA:

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

nr tel.: …………............…….. e-mail: ………………….…………

# Wnoszę o sporządzenie spisu inwentarza po zmarłym:

Imię i nazwisko: …………….……………………………………………… PESEL: ……………………….

Ostatnie miejsce zamieszkania: ……………………………………………………………………………….

**Załączam:**

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………….

**UCZESTNICY POSTĘPOWANIA: *(należy wskazać wszystkich spadkobierców oraz jeśli byli ustanowieni: wykonawcę testamentu, kuratora spadku, dozorcę, zarządcę tymczasowego wraz z ich adresami zamieszkania)***

**1)** Imię i nazwisko: …………….……………………………………………………………………………..

Adres zamieszkania: ……..……….………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………..

numer tel.: ……………….....…...e-mail: …………...…………………….…….....…

**2)** Imię i nazwisko: .…………………………………………………………………………………………..

Adres zamieszkania: …………………………………………………………………………………………..

…….…………………………………………………………………………………………………………….

numer tel.: ………….....…....…….. e-mail: …………………………………………….

**3)** Imię i nazwisko…………………………………………………………………………………………………

Adres zamieszkania: ……..……….…………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

numer tel.: …………..….......... e-mail: …………………………………………….

4)…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

 ………………………………….

 (podpis wnioskodawcy)

**Dodatkowe informacje o aktywach i pasywach spadku:**

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………

(podpis wnioskodawcy)